



Fecha: Octubre 04 - 2024		Acta No 1574	Hora Inicio: 2:15pm	Hora Fin: 4:00 pm
Tema: REUNIÓN DE CUMPLIMIENTO MENSUAL				
Responsable: Juliana Candamil			Elaborado por: Juliana Candamil	
Proceso / Subproceso / Actividad: Competitividad/CAFES/ REUNION MENSUAL				
Lugar: OFICINA DIARIO DEL OTUN SALA DE JUNTAS				
AGENDA	1.	Saludo y presentación		
	2.	Explicación de plan de trabajo		
	3.	Presentación de informes		
	4.	Cierre de la reunión		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				
<p>Se da inicio a las 2:15 PM, con el saludo del Director David Giraldo, da la bienvenida a los contratistas nuevos, informa sobre el apoyo que debemos brindarle a lo de plan semilla que tendremos en este periodo a 75 beneficiarios más o menos una inversión de CUATROSCIENTOS VEINTE MILLONES (420.000.000), y las metas que tenemos en este trimestre más que todo en lo de formación para el trabajo, que sabe que se ha hecho un trabajo bueno estos días, pero la meta es mucho más grande y que se debe dar el 1000%.</p> <p>Continúa la coordinadora Juliana Candamil y explica antes de presentar a los nuevos integrantes del equipo lo que significa gestores y extensionistas y sus funciones.</p> <p>Con los contratistas antiguos días antes se ha reunido individual para explicar cada alcance y los formatos a utilizar.</p> <p>Prosigue con la presentación del equipo faltando los contratistas Stella Cortes, Camila Ocampo, Andrés Rubio y Andrés Colorado con autorización previa, debido a que se tenía asesorías programadas con anterioridad a la reunión, sin embargo, en reunión previa se les dio a conocer los temas a tratar el día de hoy.</p> <p>Las Personas que aún faltan por contratar son: Paula Collazos, Carolina Gómez, Carolina Dahiana Gómez, los dos técnicos y un abogado.</p> <p>Se les explica de la nueva metodología de la presentación de informes que tienen 5 días hábiles después de la fecha de corte para que presente su informe, de no ser así, eso podría dar terminación de contrato, se les comunica que los nuevos formatos hasta el de informes de actividades se encuentra en el drive y recalca nuevamente la importancia de realizar de forma inmediata el registro de seguimiento de emprendedores para poder realizar al final el informe de actividades.</p>				



Fecha: Octubre 04 - 2024	Acta No 1574	Hora Inicio: 2:15pm	Hora Fin: 4:00 pm
Tema: REUNIÓN DE CUMPLIMIENTO MENSUAL			
<p>Se les da a conocer que los coordinadores revisarán solo la parte de las actividades realizadas y que sean en los horarios establecidos, es decir si se convoca de 2 a 6 para algún tipo de apoyo, seria ese horario el acompañamiento, de no ser así no se le valdría esa evidencia en el informe.</p> <p>Preguntan sobre los especialistas o itinerantes para las asesorías, a lo que se les explica que todos los extensionistas están en la capacidad de brindarlas, se les mencionan los siguientes ejemplos.</p> <ul style="list-style-type: none">- Kevin en costos/ plan exportador- Aminta en canva- Cristian Duran Marketing Digital- Camila Ocampo en creación de portafolio, marketing digital. <p>Se les menciona el apoyo requerido por la secretaria desde el 15 de noviembre al 15 de diciembre en lo de navidad, se les explica las actividades que se realizarían de forma general para que se tenga una idea, cuando ya se firmen los convenios se les enviara la programación completa.</p> <p>Se les recuerda, que cuando se realiza un acta para todos no le cambien fotos, ni texto, que solo le anexen la firma, si lo realizan deberán de cambiar el consecutivo.</p> <p>Se les recalca que la entrega de la programación de actividades es el día jueves, con el propósito de poder programar a comunicaciones para las diferentes actividades que se presentan en los cafes.</p> <p>Siendo las 4:00 pm se da por terminada la reunión</p>			



**Fecha: Octubre 04 -
2024**

Acta No 1574

Hora Inicio: 2:15pm

Hora Fin: 4:00 pm

Tema: REUNIÓN DE CUMPLIMIENTO MENSUAL



Elaborado por: Juliana candamil



Tema: Reunion Equipo coto		Fecha: octubre 4		Acta No: 1574	
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Amílita Barragán B	SDEYC	Contratista	3122624482	amilita.barragan13@gmail.com	
2. NUBIA Valencia	SDEYC	Contratista	3113379205	nubia604@gmail.com	
3. David Alberto Hernández Domín	SDEYC	Contratista	3105779310	dauidalms@hotmail.com	
4. Diana Basto	SDEYC	Contratista	3115740129	diuna.basto.vitonar@gmail.com	
5. Gerardo Moreno	SDEYC	CONTRATISTA	3206320895	gamp3@hotmail.com	
6. Jaime Andrés Rico P	SDEYC	Contratista	3128876801	jaimericoyatazo@gmail.com	
7. Doris Lucía Ocampo L	SDEYC	Contratista	3165211800	dorisluoche@gmail.com	
8. Jessica Henao	SDEYC	Contratista	3128077346	jessica.henao@gmail.com	
9. Mónica Teresa Yañez	SDEYC	Contratista	3207163216	cedecomezperreir@gmail.com	
10. CRISTIAN DURAN	SDEYC	CONTRATISTA	3217816413	DURANESCH@Hotmail.com	
11. Jessica Liza Ramirez	SDEYC	Contratista	3003058836	Jliza6@gmail.com	
12. Jennifer Vozquez A.	SDEYC	Contratista	3113800635	sannicolascade@gmail.com	
13. FREDY PUERTA Z.	SDEYC	Contratista	3137341166	fredy73@gmail.com	
14. Luis D. Mejía Correa	SDEYC	Contratista	3186089131	lmejo7@gmail.com	
15. David Giraldo P	SDEYC	Director	3207853385	comphinidad@gmail.com	



Tema: Reunion General equipo cafes.		Fecha: Octubre 4		Acta No: 1574	
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1 Kevin Andres Sotricha Corioles	SDEC	Contratista	321 6105358	sotricha.kern213@gmail.com	
2 Juliana Candamil	SDEYC	Contratista	3128312567		
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					